

## **Comptable confirmé(e) en CDI H/F**

### **FICHE DE POSTE** **Référence CGC 2024-01**

#### **Fluow recrute !**

La société FLUOW, filiale du groupe La Poste, opère la délégation de service public Véligo Location pour le compte d'Ile-de-France Mobilités, solution de location longue durée de vélos électriques (VAE) à destination des Franciliens.

Fluow a la charge de commercialiser la solution, de maintenir et fournir la logistique des vélos, d'assurer la promotion du service. Le service Véligo Location est le plus grand service de VAE en longue durée au monde avec 20000 vélos classiques et 1000 vélos cargo.

Pour accompagner notre croissance, nous recherchons un(e) Comptable confirmé(e) avec 5 ans d'expérience minimum.

**Localisation du poste :** Fluow, filiale La Poste, Ivry-Sur-Seine (94)

#### **PERIMETRE D'INTERVENTION**

Rattaché au Responsable Comptable, avec qui vous travaillez en étroite collaboration, et au sein d'une équipe de 3 personnes, vous êtes en charge de la tenue de la comptabilité générale et auxiliaire.

Vous assurez les travaux courants de comptabilité (fournisseurs, clients, frais généraux, notes de frais, paies, rapprochements bancaires).

Vous participez activement aux travaux de clôture des comptes mensuels et assurez la remontée de la liasse de consolidation dans l'outil dédié du Groupe La Poste.

#### **DESCRIPTIF DE LA MISSION**

Vos principales missions, non exhaustives, sont :

---

**SERVICE RH / RECRUTEMENT**  
**Véligo Location**

---

- Assurer la tenue de la comptabilité courante : comptabilité générale, auxiliaire.
- Procéder à l'enregistrement des opérations comptables. Traitement des factures de frais généraux. Saisir les notes de frais.
- Suivre et analyser les comptes clients et fournisseurs.
- Assurer la relation avec les autres services de l'entreprise pour procéder aux écritures de fin de mois.
- Etablir les déclarations fiscales courantes dans le respect du calendrier fiscal et de la législation.
- Préparer les règlements fournisseurs.
- Assurer le suivi des stocks et passer les écritures d'inventaires.
- Assurer le traitement des opérations bancaires, la saisie des opérations en banque. Vous réalisez le rapprochement bancaire de manière hebdomadaire.
- Réaliser le pointage des comptes fournisseurs, des comptes clients, et de certains comptes sociaux.
- Participer à la production des situations intermédiaires dans le respect des normes du groupe et du calendrier (contrôle et justifications de comptes).
- Participer à la préparation du dossier annuel de révision en vue de la clôture annuelle des comptes.

## **COMPETENCES ET PROFIL**

Titulaire d'un Bac pro +2 ans minimum de type BTS de gestion et/ou comptabilité, vous justifiez d'une expérience de minimum 5 ans dans une fonction similaire. Vous êtes très rapidement opérationnel.

Rigoureux et autonome dans votre organisation, vous appréciez le travail d'équipe. Vous avez la capacité de gérer les priorités en fonction des délais de remontées des données et vous savez travailler dans la confidentialité.

Votre aisance relationnelle, et votre goût du contact seront des qualités appréciées au sein d'une équipe restreinte.

---

**SERVICE RH / RECRUTEMENT**  
**Véligo Location**

---

Vous possédez une bonne maîtrise d'Excel et une bonne connaissance des logiciels comptables et de gestion de type SAGE 100C.

**CONDITIONS**

Poste en CDI à temps plein, basé à Ivry sur Seine (94).

Rémunération composée d'un fixe et d'un variable sur objectifs

Statut agent de maîtrise à 35H

Vélo Véligo à disposition ou indemnité kilométrique vélo

Titres restaurants

Télétravail flexible

Candidature à adresser avec la référence du poste à : [carole.boubekeur@fluow.fr](mailto:carole.boubekeur@fluow.fr)